**FORMULIR PENDAFTARAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB) YPPSB 2021**

**(Anak Karyawan Non Dependent, Fixed Term PT. KPC, dan Kontraktor PT. KPC)**

1. **PENDAFTARAN CALON MURID** : TK A, TK B, SD Kelas I, Pindahan kelas SD II – V
2. **KETERANGAN TENTANG IDENTITAS MURID**
3. Nama Lengkap : ………………….
4. Jenis Kelamin : …………………
5. Tempat Lahir : ………………….
6. Tanggal Lahir : ………………..
7. Anak ke : ……………… dari …………………….bersaudara
8. Asal Sekolah Sebelumnya\* : ………………………………………………….

*\*selain calon murid TK*

1. Agama : …………………………………
2. **KETERANGAN TENTANG IDENTITAS ORANG TUA MURID**
3. Nama Orang Tua : …………………………….
4. Pekerjaan Orang Tua : …………………………………….

(Tuliskan nama perusahaan atau instansi tempat bekerja)

*Khusus bagi calon murid non dependent, dan Fixed Term PT. KPC*

Status karyawan : Permanen / Fixed Term\*

Tanggal Mulai Kerja di KPC : ………………………………………………

1. Nomor Id Card : …………………………..
2. Jabatan/ Posisi : ………………………..
3. Penghasilan Perbulan : ……………………………….
4. Nomor HP/ Telepon : …………………………….
5. **KETERANGAN TENTANG TEMPAT TINGGAL**
6. Desa/Kelurahan : ………………………………………
7. Kecamatan : ……………………………………..
8. Kabupaten : ………………………………………
9. RT/RW : ………………………………………
10. Nomor Rumah : …………………………………….
11. Nama Jalan : ……………………………………
12. Anak tinggal dengan : ………………………….
13. **KETERANGAN KESEDIAAN MEMBAYAR SPP DAN PERATURAN DI YPPSB**
14. Bersedia mengikuti seluruh aturan penyelenggaraan pendidikan yang ada di YPPSB
15. Menerima keputusan manajemen YPPSB berhubungan dengan penerimaan calon murid baru
16. Bersedia membayar biaya pendidikan yang telah ditetapkan oleh YPPB dengan ketentuan sebagai berikut:
	1. Biaya uang masuk sebesar Rp. 5.000.000 (lima juta rupiah)
	2. Biaya SPP setiap bulan Rp. 250.000 (dua ratus lima puluh ribu) untuk jenjang TK dan Rp. 500.000 (lima ratus ribu) untuk jenjang SMP
17. Tidak ada jaminan untuk dapat melanjutkan ke tingkat selanjutnya jika sudah dinyatakan diterima. (lulus TK tidak ada jaminan ke SD YPPSB). Sepenuhnya tergantung kursi yang tersedia di jenjang berikutnya.

Mengetahui

(…………………………………………..)

**Dokumen yang dilampirkan untuk semua jenjang**

1. Foto copy akta kelahiran
2. Foto copy Kartu Keluarga
3. Foto Copy ID Card Orang Tua Murid